

REGULAMIN

§1.

Firma Jaka Cards zezwala na modyfikację wzorów przedstawionych w katalogu, przy czym zastrzega sobie prawo odmowy wprowadzenia poprawek, gdy uzna je za bezzasadne, szkodzące estetyce zaproszenia lub niewykonalne.

§2.

Istnieje możliwość realizacji projektów własnych klientów, wówczas do jednostkowych cen zamówionych elementów doliczyć należy jednorazowy koszt wykonania projektu asortymentu w kwocie 50zł.

§3.

Większość asortymentu Jaka Cards to produkty wykonane ręcznie, dlatego pracownia zastrzega sobie prawo do minimalnych różnic pomiędzy poszczególnymi egzemplarzami.

§4.

Umową pomiędzy zleceniodawcą a Jaka Cards będzie sporządzony z klientem druk zamówienia.

§5.

Umowa nie wymaga podpisu stron, klient otrzymuje kopię zamówienia z opisem ustaleń i dowodem wpłaty zaliczki.

§6.

Kwota zaliczki nie może wynieść mniej niż 30% wartości szacunkowej kwoty ogółu zamówienia.

§7.

Po spisaniu druku zamówienia i wpłacie zaliczki diametralne zmiany wzoru mogą nie zostać uwzględnione.

§8.

Termin realizacji ujęty jest na druku zamówienia (+/- 3 dni robocze). Termin ten może zostać zmieniony przez Jaka Cards wyłącznie z przyczyn niezależnych lub uzasadnionych. Odbiory osobiste realizowane są w pracowni w godzinach 16-17 od poniedziałku do piątku.

§9.

Termin odbioru ujęty w umowie dotyczy zamówionych zaproszeń i zawiadomień, ponieważ wykonywane będą w pierwszej kolejności, termin realizacji pozostałych elementów będzie ustalany indywidualnie.

§10.

O ostatecznym terminie odbioru klient poinformowany zostanie drogą sms'ową lub mailową.

§11.

Egzemplarze domawiane po terminie realizacji nie będą objęte przyznanym rabatem. Ich czas realizacji będzie ustalany przez Jaka Cards.

§12.

Zamówienia expressowe będą realizowane za dopłatą 30% a czas ich wykonania nie przekroczy 7 dni roboczych.

§13.

Klient zamawiający zaproszenia personalizowane, zobowiązuje się do przesłania drogą elektroniczną, treści zaproszenia w dokładnie takiej formie, w jakiej ma ono być umieszczone na zaproszeniu oraz imion i nazwisk zapraszanych gości w formie odmienionej stosownie do wybranej treści zaproszenia. Brak stosownej listy gości w umówionym terminie opóźni proces realizacji zamówienia.

§14.

Po ustaleniu treści zaproszenia i przekazaniu odpowiednich danych, firma Jaka Cards przygotowuje projekt układu tekstu w nieedytowalnym pliku PDF, który zostaje przesłany do akceptacji. Po zaakceptowaniu pliku za wszelkie błędy i poprawki odpowiadać będzie klient. Za zmianę treści lub czcionki zaproszenia, skutkującą wykonaniem nowego projektu, klient będzie dodatkowo obciążony wg cennika.

§15.

Klient ma prawo reklamować towary i usługi świadczone przez Jaka Cards w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych od daty ich wykonania.

§16.

Wszelkie kwestie nieujęte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Jaka Cards.